

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

PAGA HORAS EXTRAORDINARIOS  
**DECRETO N° 3967**  
Sección 1era.-  
**LA CISTERNA, 13 OCT. 2010**

**VISTOS :**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto a través de Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho Decreto , y

**TENIENDO PRESENTE :**

1.- El Instructivo N° 12 de fecha de 01 de Septiembre del 2010, de Dirección de Administración y Finanzas, que autoriza a los funcionarios municipales los que mas abajo se indican, para realizar horas y/o trabajos extraordinarios el mes de Septiembre del 2010.

2.- El Certificado N° 10, y el Memorando N° 595, ambos del mes de Octubre del 2010, y la revisión a la asistencia diaria correspondiente al mes de Septiembre del 2010, acreditan que efectivamente se efectuaron las horas y trabajos extraordinarios por el personal autorizado, por lo que precede otorgar su pago con recargo en sus remuneraciones..

**DECRETO :**

1°.- **PAGUESE**, a los funcionarios que más abajo se individualizan, las horas y trabajos extraordinarios realizados durante el mes de Septiembre del 2010, con un recargo del 25% y 50% , y de acuerdo a lo expuesto en los considerandos N°s. 1 y 2 del presente decreto:

NOMBRES	HORAS AL 25%	HORAS AL 50%
VERAN GAJARDO JUAN	08	
CASTILLO SIERRA HECTOR	02	
NAVARRO CUELLAR ANTONIO	18	
GUÑEZ TORREZ CLAUDIO	14	30
AGUIRRE ESCOBAR PATRICIA	28	07
SOBARZO HIDALGO AURA	30	47
ITURRA POLANCO ELISETT	35	15
GRANDON PICON JORGE	16	
YÁNEZ CARRASCO CECILIA	29	39
NÚÑEZ OYARCE FRANCISCO	40	29
GALVEZ GONZALEZ CARLOS	33	37
CANDIA ESPINOZA JHON	40	18
ARANDA SAID PABLO	05	10
ARREDONDO FARIAS CLAUDIO	40	45
SARAVIA MOLINA CLAUDIO	17	21

2°.- La Unidad de Remuneraciones adoptarán las medidas pertinentes, con objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente Decreto.

**ANOTESE , COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**CRISTEL DONOSO SUAZO**  
JEFE DE GABINETE

**POR ORDEN DEL SR. ALCALDE**